

AE-5/08/2007

2007-01-25

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Specjalistyczny Szpital im. E. Szczeklika w Tarnowie
33-100 Tarnów, ul. Szpitalna 13, tel. (014) 631-01-10, fax. (014) 621-36-37

ZAMÓWIENIE OBEJMUJE:

ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego w zakresie:

- PAKIET I** Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością ZOZ oraz posiadaniem i użytkowaniem mienia,
- PAKIET II** Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od szkód materialnych,

CPV 66330000-2

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273, poz. 2703 z 2005 r. Nr 163, poz. 1362, Nr 184, poz. 1539 z 2006 r. Nr 79, poz. 551) zwaną w dalszej części specyfikacji „ustawą”.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają wymogi art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w niniejszej SIWZ.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zatwierdził: lek. med. Marcin Kuta – Dyrektor

.....

Tarnów, dn. 2007 r.

Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, informacje ogólne.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- V. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.
- VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
- VII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
- VIII. Termin wykonania zamówienia.
- IX. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- X. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej.
- XII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz oświadczenie, czy zamierza się zwołać zebranie wykonawców.
- XIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- XIV. Wymagania dotyczące wadium.
- XV. Termin związania ofertą.
- XVI. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIX. Umowa ramowa.
- XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
- XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- XXII. Czynności wykonywane przy otwarciu i ocenie ofert.
- XXIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XXV. Aukcja elektroniczna.
- XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
- XXVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XXIX. Prawo Zamawiającego do unieważnienia postępowania.
- XXX. Załączniki.

- I -

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, INFORMACJE OGÓLNE

Specjalistyczny Szpital im. E. Szczeklika w Tarnowie
33-100 Tarnów, ul. Szpitalna 13, tel. (014) 631-01-00, fax. (014) 621-36-37

Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS: 0000008482**

REGON: 000313408

PKD - 8511 Z Szpitalnictwo

NIP: 873-27-14-039

Sekretariat: nr tel. (014) 631-01-10, fax. (014) 621-36-37

Dział Zamówień Publicznych: nr tel. (0-14) 63-10-341, fax 014 63-10-337

Zamawiający, występujący w imieniu własnym, zaprasza Wykonawców do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273, poz. 2703 z 2005r. Nr 163, poz. 1362, Nr 184, poz. 1539 z 2006r. Nr 79, poz. 551), zwanej dalej ustawą.

Dokumentacja przetargowa obejmuje „Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia” zw. dalej specyfikacją lub SIWZ wraz z Załącznikami.

Dokumenty wyspecyfikowane w SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawców ściśle według warunków i postanowień zawartych w niniejszej specyfikacji bez dokonywania w nich jakichkolwiek merytorycznych zmian.

- II -

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego w zakresie ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych, ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczeń komunikacyjnych prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) - tekst jednolity (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207, Nr 145, poz. 1537 i Nr 273, poz. 2703 z 2005r. Nr 163, poz. 1362, Nr 184, poz. 1539 z 2006r. Nr 79, poz. 551).

- III -
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

CPV – 66330000-2 – usługa ubezpieczenia; ubezpieczenie inne niż na życie, a w szczególności:

CPV – 66336100-5, usługi ubezpieczenia od ognia,

CPV – 66336310-0, usługi ubezpieczenia od skutków żywiołowych,

CPV – 66337000-1, usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

Poszczególne ubezpieczenia powinny być połączone w ofercie w następujący sposób:

PAKIET I Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego w związku z posiadanym mieniem i prowadzoną działalnością,

PAKIET II Ubezpieczenie mienia Zamawiającego.

UWAGA: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony jest w Załączniku nr 2 do SIWZ - **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- IV -
**OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE
OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oferta nie obejmująca zakresu Pakietu I i II będzie odrzucona.

- V -
**INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE
ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia podwykonawców.

- VI -
INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. W przypadku wzrostu majątku w okresie trwania umowy, zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 uPzp.
2. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym, proporcjonalnie do okresu rzeczywiście udzielanej ochrony wg systemu pro rata temporis.

- VII -

**OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE
WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

- VII -

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia 10.02.2007 r. do dnia 31.10.2007 r.**

- IX -

**OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU
DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki tj.:
 - 1) spełniają wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień,
 - 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 6) wykonali w okresie trzech ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum trzech usług w zakresie ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej jednostki służby zdrowia.
 - 7) dostarczyli prawdziwe informacje istotne dla prowadzonego postępowania,
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych (przez Wykonawcę, podmioty występujące wspólnie) dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie X SIWZ.

- X -

**INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

1. Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami.
2. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzone notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej stronie.
3. Wymagane dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - dokument ten stanowi załącznik do oferty (Załącznik nr 4),
 - 2) Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ oraz przyjęciu jej bez zastrzeżeń,
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania ofert,
 - 4) Zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – oświadczenie osób uprawnionych lub należycie umocowanych do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej,
 - 5) Oświadczenie, że Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum trzech usług w zakresie ubezpieczenia mienia i odpowiedzialności cywilnej jednostki służby zdrowia,
 - 6) Oryginał lub kopię pełnomocnictwa dla osoby lub osób podpisujących ofertę, o ile umocowanie tej osoby nie wynika ze stosownych dokumentów (odpis z KRS lub rejestru równorzędnego) lub dla osoby (osób) umocowanej do reprezentowania konsorcjum w przypadku złożenia oferty wspólnej. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji.
 - 7) Wypełniony formularz ofertowy,
 - 8) Ogólne warunki ubezpieczenia, które mają zastosowanie w ofercie dla ubezpieczenia poszczególnych ryzyk.
4. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa podmioty gospodarcze lub więcej podmiotów każdy wykonawca oddzielnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, a także musi spełniać wymogi oraz łączne warunki o których mowa w art. 22 ust. 1, pkt. 1-4 ustawy Pzp. W celu potwierdzenia spełnienia wyżej wymienionych warunków każdy wykonawca winien złożyć oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 3 ppkt. 1,3 i 4.
 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt.3 ppkt.3 (aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) przedstawia dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- XI -

**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,
Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

- XII -

**OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY
ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych. Pytania wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres: Specjalistyczny Szpital im. E. Szczeklika w Tarnowie lub faxem. Zamawiający udzieli odpowiedzi poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej Szpitala – www.ssz.tar.pl. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień i odpowiedzi w przypadku, gdy zapytanie lub prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi Wykonawców o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych na stronie internetowej Szpitala. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści dokumentów przetargowych. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców poprzez zamieszczenie jej na stronie internetowej Szpitala.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- XIII -

**WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Osoby uprawnione do kontaktów się z wykonawcami :

- Zofia Nytko – Kierownik Zespołu ds. Zamówień Publicznych tel. 014 63-10-341, fax 014 63-10-337

- Anna Hajduk - broker ubezpieczeniowy – tel. (0 32) 296-33-11, e-mail: ahajduk@constans-brokers.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-15.00.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faxem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu zostaną niezwłocznie potwierdzone pisemnie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

- XIV -
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium.

- XV -
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

- XVI -
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca winien zapoznać się szczegółowo z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ponosi bowiem ryzyko dostarczenia dokumentów, nie odpowiadających w pełni wymogom ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej SIWZ.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
3. **Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
4. Oferta powinna być przygotowana na formularzu, który stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Załącznik nr 3) i zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Załączniki powinny być złożone w kolejności zgodnej ze spisem, prosimy nie dokonywać żadnych zmian we wzorach druków;
6. Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, musi być wypełniona przez Wykonawcę we wszystkich jej punktach;
7. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić formularz oferty, a jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;
8. Jeżeli pytanie postawione w formularzu oferty nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „NIE DOTYCZY” i podpisać przez osoby wskazane w dokumencie upoważnione do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;
9. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścierealnego nośnika pisma, np. ołówek, pod rygorem odrzucenia oferty;
11. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w języku obcym, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W razie wątpliwości za wiążącą uznaje się wersję polskojęzyczną.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
13. Wykonawcą może być wyłącznie osoba prawna;
14. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie, upoważnione do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;
15. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
16. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcjum) musi spełnić następujące warunki:
 - a) zawierać dokumenty i oświadczenia wymagane od każdego podmiotu,
 - b) musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,

- c) jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów,
- d) wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne za realizację umowy,
17. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
- a) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- b) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii.
18. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 ust.1 Pzp);
19. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
20. Wskazane jest by oferta była złożona Zamawiającemu w dwóch nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach.
- a) Pierwsza zewnętrzna koperta nie powinna nosić żadnych znamion Wykonawcy, a jedynie opis: „Oferta – UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ZAMAWIAJĄCEGO”.
- b) Druga wewnętrzna koperta powinna zawierać podany poniżej opis:

pełna nazwa wykonawcy adres numer telefonu, faksu NIP, REGON „OFERTA –UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ ZAMAWIAJĄCEGO”

21. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z Ustawą – Prawo Zamówień Publicznych;
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
 - zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
22. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

- XVII -

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę można złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego – w budynku Dyrekcji, ul. Szpitalna 13, pokój nr 8 lub za pomocą poczty. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko oferenta. Oferent winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę aby w maksymalnym stopniu zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu. Ofertę należy złożyć nie później niż do dnia **02.02.2007r. do godz. 9:30**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert na warunkach określonych w ustawie.
2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",
3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone nie otwarte, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **dnio 02.02.2007 r. o godz. 10:00**

- XVIII -

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę za całość zamówienia oraz, zgodnie z formularzem oferty, ceny za poszczególne pakiety tworzące całość.
2. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.
4. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości.
5. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 88 Pzp poprawia ewentualne omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny.
6. Zaokrąglenia cen w złotych polskich należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
7. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową cena łączna danego pakietu.

- XIX -
UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- XX -
**INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE
ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

- XXI -
**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY
WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ
SPOSOBU OCENY OFERT**

Oferta będzie weryfikowana pod względem formalnym tj. spełnienia warunków podanych w SIWZ.

1. Po sprawdzeniu spełnienia wymagań formalnych oferty zostaną ocenione wg następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (w %)
1	Cena	100

2. Sposób obliczenia oceny ofert:

Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest cena.

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i spełnia wymagania określone w SIWZ, oraz który zaoferował najniższą cenę.

- XXII -
CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia (art. 86 ust. 2 Pzp);
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, warunki płatności zawarte w złożonych ofertach (art. 86 ust. 4 Pzp);
4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez

- Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;
6. Komisja Przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej, przez co należy rozumieć ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów w kryterium cena.
 7. Informację o wyniku przetargu (zawierającą nazwę i adres wykonawcy, któremu udzielono wykonanie zamówienia, oraz proponowaną przez niego cenę) Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieści taką informację na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

- XXIII -

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAC DOPEŁNIONE PO
WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem związania ofertą.

- XXIV -

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- XXV -

AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

- XXVI -

ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

- XXVII -

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Składka wynikająca z umowy ubezpieczenia płatna będzie, w równych ratach, licząc od daty wystawienia polisy. Termin płatności pierwszej raty składki przypada najpóźniej na 14 dni od daty podpisania umowy.
2. W przypadku spóźnienia Zamawiającego z opłaceniem pierwszej lub kolejnej raty składki. Wykonawca nie odstąpi od wykonania usługi, będącej przedmiotem zamówienia, przed wezwaniem Zamawiającego na piśmie do opłacenia wymaganej raty składki z wyznaczeniem Zamawiającemu 14 dniowego terminu na jej opłacenie.
3. Zawarcie umowy o realizację zamówienia nastąpi zgodnie z art.94 ustawy.

- XXVIII -

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej dotyczące protestów i odwołań uregulowane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

- XXIX -

PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni przetarg w przypadkach, gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna nie podlegająca odrzuceniu oferta,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) w przypadkach o których mowa w art.91 ust.5 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienie – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- XXX -
ZAŁĄCZNIKI

1)	Informacje o Zamawiającym	- Załącznik nr 1
2)	Opis przedmiotu zamówienia	- Załącznik nr 2
3)	Formularz oferty	- Załącznik nr 3
4)	Oświadczenie	- Załącznik nr 4
5)	Opis techniczny budynków	- Załącznik nr 5
6)	Wykaz szkodowości	- Załącznik nr 6

Tarnów, 2007-01-25